

Soutenir le partenariat et l'engagement

Rôles et responsabilités

L'affectation de ressources exclusivement consacrées au soutien du partenariat et de l'engagement communautaire est essentielle au succès. Voici des exemples de rôles et de responsabilités nécessaires au soutien du partenariat et de l'engagement communautaire.

Fonctions et responsabilités :

- Mener de la recherche et résumer les résultats de divers modèles de conseils consultatifs des patients et des familles; souligner les meilleures pratiques associées aux divers modèles et les adapter pour répondre aux exigences précises de l'organisme.
- Assurer la liaison avec les partenaires internes et externes pour orienter l'élaboration d'une vision et d'une stratégie d'ensemble pour la mise en œuvre d'un programme de partenariat et d'engagement communautaire.
- Agir en tant qu'expert local et participer à des communautés de pratique.
- Produire les documents liés au projet d'engagement, y compris des documents présentant des occasions, des prévisions des ressources, des mandats de projet, des plans de projet, etc.
- Élaborer des documents se rapportant au partenariat et à l'engagement communautaire, p. ex. cadre de référence, vision, mission, descriptions de rôles, objectifs et principes directeurs du programme.
- Mener des consultations sur l'élaboration de la structure du programme, y compris la composition et la taille de l'équipe, la fréquence et la durée des réunions, et le mandat.
- Participer au recrutement, aux entrevues et à la sélection des candidats et offrir la séance d'orientation et la formation des patients, des membres de la famille, des proches aidants et des membres du personnel participants. Chercher à trouver des patients, des membres de la famille et des proches aidants représentant divers soins cliniques et services offerts et réfléchir à la diversité des personnes à qui l'organisme offre des services, en prenant en considération les antécédents sociaux, culturels, religieux et socioéconomiques, l'âge et le niveau d'éducation.
- Adopter une approche normalisée pour l'orientation et animer la séance d'orientation de concert avec des bénévoles, des partenaires régionaux et des conseillers des patients existants.
- Assurer la coordination efficace et en temps opportun de l'ordre du jour, du procès-verbal, des rappels, des communications et des présentations pour toutes les réunions des conseils et des comités connexes.
- Agir en qualité de ressource locale pour offrir un soutien aux patients, aux membres de la famille et aux proches aidants partenaires; agir à titre d'agent de liaison entre les divers partenaires et le personnel pour veiller à ce que les partenaires participent à un travail enrichissant.
- Formuler des recommandations relatives aux possibilités d'amélioration clés devant être prises en considération dans le cadre du programme et en établir la priorité.

- Élaborer des outils de communication qui permettront de transmettre les résultats du travail accompli à l'ensemble de la communauté et au personnel, y compris, sans toutefois s'y limiter, les bulletins d'information, les rapports annuels et les communiqués.
- Concevoir des documents de reconnaissance ou coordonner des événements pour reconnaître le travail accompli par les patients, les membres de la famille et les proches aidants partenaires.
- Préparer et faire des présentations orales à l'interne et à l'externe sur le travail accompli par le programme consultatif des patients et des familles afin de faire mieux comprendre le rôle du programme.
- Participer au jumelage des patients, des membres de la famille et des proches aidants partenaires sur les divers comités et programmes.
- Concevoir un ensemble de politiques et procédures standard.
- Assurer le suivi et la surveillance du budget du projet.
- Préparer un résumé des résultats du projet et faire des recommandations en fonction de ces résultats.
- Contribuer à l'élaboration d'une stratégie pour la mise sur pied d'un programme de partenariat et d'engagement communautaire.